

Muzeum Českého krasu, p.o. vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa

Kurátor / kurátorka společenskovedních sbírek, vedoucího / vedoucí Muzea Hořovicka, pobočky Muzea Českého krasu, p.o.

Charakteristika místa:

- Po zprovoznění expozic Muzea Hořovicka (předpoklad 9/2016) odpovědnost za kompletní řízení a zajištění chodu Muzea Hořovicka, pobočky Muzea Českého krasu, p.o. a Muzea Žebrák v oblasti odborné, vzdělávací a kulturně výchovné, propagace i oblasti personálního zajištění návštěvnického provozu. Spolupráce s Oddělení návštěvnického provozu při správě webových stránek muzea, FCB a Instagramu
- Vedení 3 zaměstnanců (předpoklad – dokumentátor a 3 pracovníci na pozici pokladník, průvodce, dozor, uklízeč Muzea Hořovicka a Muzea Žebrák)
- Podíl na instalaci expozic Muzea Hořovicka dodavateli dle zpracovaného scénáře (předpoklad instalace expozic 5 – 9/2016), součinnost s externími dodavateli a ostatními pracovníky muzea, TDI a AD, koordinace a kontrola prací
- Práce související se správou, dokumentací a tvorbou sbírkového fondu v souladu se zákonem č. 122/2000 Sb. dle potřeb a pokynů odborného oddělení včetně katalogizace, inventarizace či přípravy nového uložení sbírkového fondu a aktivní spolupráce při stěhování sbírkového fondu, preventivní péče o sbírkové fondy včetně úklidových prací
- Po zapracování samostatná správa a tvorba vybraného sbírkového fondu, správa depozitářů, terénní výzkum prostředí Hořovické a Žebrácké sbírky a koncepční činnost ve sbírkotvorné oblasti
- Popularizační činnost, služby odborným institucím, školám a veřejnosti – badatelům
- Výstavní činnost (autorsky i ve spolupráci) včetně podílu na instalaci, aktivní zapojení do přípravy a organizace muzejních programů, spolupráce s Oddělením návštěvnického provozu muzea; v případě potřeby participace na zajišťování návštěvnického provozu - původcovská činnost, prodej vstupenek a suvenýrů, propagace
- Zpracování návrhů plánů činnosti poboček, výstavních a expozičních plánů, návrhů rozpočtů
- Výkaznictví o činnostech poboček, návštěvnosti. Zpracování výročních zpráv,
- Koncepční práce – návrhy rozvoje poboček
- Kontrolní činnost a řešení mimořádných a krizových situací, zpracování krizových plánů atp.
- Aktivní přístup k získávání externích finančních zdrojů – dotací či darů, příprava podkladů pro žádosti

Podmínky výběrového řízení:

- Vysokoškolské vzdělání (Mgr., vzhledem k zaměření sbírkového fondu Hořovické a Žebrácké sbírky upřednostňujeme humanitní, společenskovední vzdělání)
- Vážný zájem o dlouhodobou práci v muzeu
- Řídící schopnosti, zodpovědnost, spolehlivost, pečlivost, entuziasmus, slušné a reprezentativní vystupování, organizační schopnosti, loajalita, schopnost samostatné i týmové práce, vysoké pracovní nasazení a odolnost vůči stresu,
- Časová flexibilita pro zajištění akcí pro veřejnost, namátkovou kontrolní činnost o víkendech a svátcích
- Časová flexibilita a dostupnost pro řešení mimořádných a krizových situací
- Koncepční a tvůrčí myšlení, praktičnost
- Znalost práce na PC a znalost základních programů
- Fyzická a zdravotní způsobilost, trestní bezúhonnost
- Výhodou odborná praxe a praxe ve vedoucí pozici, znalost regionu a orientace v historii regionu, znalost cizího jazyka, řidičský průkaz skupiny B, časová flexibilita

Platové podmínky:

- Řídí se zákoníkem práce a NV o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě (11. platová třída)

Místo výkonu práce:

- Zpočátku v 1. polovině roku Beroun, postupně přechod na pobočku Muzea Hořovicka v areálu Starého zámku v Hořovicích, dle potřeb i práce na pobočce Muzea Českého krasu, p.o. v Muzeu Žebrák

Termín nástupu:

- Bezprostředně po ukončeném výběrovém řízení nebo dle dohody

Písemnou přihlášku (formulář viz níže) včetně všech požadovaných příloh uchazeči co nejdříve zašlou

- poštou nebo osobně předají na podatelnu Muzea Českého krasu, p.o. (út – pá 9-11 a 13-15):

Muzeum Českého krasu, p.o.

Podatelna

Husovo nám. 87

266 01 Beroun

- nebo e-mailem na adresu: **podatelna@muzeum-beroun.cz**

Na obálku nebo do předmětu e-mailu uveďte: *VR – pracovní pozice*

Kontaktní pracovník: út – pá (9-11 a 13-15), Lada Lieblová - sekretariát a podatelna, tel. 601 374 206 nebo v případě nedostupnosti tel. 604 585 345

Termín ukončení příjmu přihlášek bude zveřejněn na webových stránkách Muzea Českého krasu, p.o. (www.muzeum-beroun.cz) minimálně tři dny předem.

K přihlášce (formulář viz níže) je nezbytné přiložit:

1. motivační dopis
2. fotografii
3. strukturovaný profesní životopis s popisem průběhu dosavadního studia, zaměstnání a praxe (s uvedením názvu zaměstnavatele a vykonávané činnosti) a informacemi o znalostech, dovednostech a zájmech uchazeče
4. kopii dokladu o dosaženém vzdělání
5. doporučení včetně kontaktní osoby, pokud může uchazeč předložit
6. souhlas se zpracováním osobních údajů dle ustanovení § 5 odst. 2 zákona č. 101/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů a souhlas s prověřením referencí

Další informace:

- Výběrové řízení bude minimálně dvoukolové. Uchazeči vybraní na základě zaslaných přihlášek budou přizváni k osobnímu pohovoru.
- Termín osobního pohovoru bude vybraným uchazečům sdělen e-mailem nebo telefonicky. K osobnímu pohovoru bude požadováno doložení trestní bezúhonnosti aktuálním výpisem z evidence rejstříku trestů
- Muzeum Českého krasu, p.o. si vyhrazuje právo nevybrat žádného z uchazečů nebo toto výběrové řízení zrušit kdykoliv v jeho průběhu.

V Berouně dne 12. 2. 2016

RNDr. Karin Kriegerbecková, Ph.D., ředitelka,
Muzeum Českého krasu, p.o.

PŘIHLÁŠKA K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ

Přihlašuji se do výběrového řízení vyhlášeného Muzeem Českého krasu, příspěvkovou organizací na obsazení pracovní pozice:

.....

Jméno, příjmení, titul:

Datum narození:

Adresa vč. PSČ:

Telefon, e-mail:

PROHLÁŠENÍ K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ

V souladu s ustanoveními § 5 odst. 2 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a po změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, souhlasím s tím, aby moje osobní údaje, které tímto poskytnu personálnímu oddělení Muzea Českého krasu, příspěvkové organizaci, byly tímto oddělením zpracovány a vedeny pouze pro účely tohoto výběrového řízení.

Souhlasím s prověřením mnou poskytnutých informací v životopise a sdělených v průběhu tohoto výběrového řízení. Dále souhlasím s ověřením referencí od předchozích zaměstnavatelů, kteří mohou potvrdit Vámi uvedenou praxi. Souhlas poskytnu pouze pro účely tohoto řízení.

Žádám, aby v případě, že ve výběrovém řízení nebudu vybrán/a, byly po jeho ukončení moje osobní doklady vráceny na

adresu:

Vyznačte způsob doručení:

- obyčejnou poštou
- doporučeně s doručenkou

V dne

.....

jméno a podpis